AREA DIRIGENZIALE – Economico Finanziaria

UOC Contabilità Dipartimenti e Centri

Responsabile del procedimento: dott.ssa Paola Magri (http://www.unipr.it/rubrica?cognome=MAGRI&contatto_tfu=&custom_tipo_ruolo=All&=Cer ca)

Titolare del potere sostitutivo: dott.ssa Mariella Pattera – Dirigente dell'Area (http://www.unipr.it/rubrica?cognome=pattera&contatto_tfu=&custom_tipo_ruolo=All&=Cerca)

Ogni utile informazione relativa al procedimento può essere richiesta al Responsabile dello stesso.

PROCEDIMENTO	FONTE NORMATIVA	TERMINE
Mandati di pagamento relativi a fatture di forniture di beni e servizi o documenti simili o sostitutivi di competenza dei Dipartimenti e Centri	D.P.R. 445 del 28.12.2000 - Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i D. Lgs. 9 novembre 2012n. 192	30 gg. dalla data di ricevimento della fattura o 60 gg. nei casi previsti dalla Legge o alla scadenza concordata con il fornitore, salvo impedimenti non dipendenti dalla UOC
Reversali di incasso di competenza dei Dipartimenti e Centri	Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità	30 gg dalla data di trasmissione del provvisorio bancario in presenza di idonea documentazione
Dichiarazioni di avvenuto introito	A richiesta dell'interessato	10 gg dal ricevimento dell'istanza

MODALITA' PER PAGAMENTI:

PER I PRIVATI E PER GLI ENTI NON IN TESORERIA

estremi identificativi del conto corrente dedicato:

IBAN: IT47 N 05696 12700 000025300X38

Banca: Banca Popolare di Sondrio - Agenzia di Parma - Via Emilia Est 3/B - 43121 Parma

PER GLI ENTI IN TESORERIA

estremi identificativi del conto corrente in Banca d'Italia:

CONTO TESORERIA: 36614

IBAN: IT78A0100003245244300036614

Tesoreria Provinciale dello Stato sez. Parma, Piazza Martiri del VII luglio 1, 42100 Reggio nell'Emilia