



# UNIVERSITÀ DI PARMA

AREA PERSONALE E ORGANIZZAZIONE  
U.O. RELAZIONI SINDACALI,  
VALUTAZIONE E PERFORMANCE

Pregiatissimi

**Responsabili delle strutture apicali:**

- Magnifico Rettore
- Dirigenti di Area
- Direttori di Dipartimento
- Presidenti/Direttori di Centro con afferenza di pta

**Responsabili di U.O.**

e p.c.      Personale Docente  
                 Personale Tecnico Amministrativo  
                 OO.SS.  
                 R.S.U.  
                 Coordinatore Nucleo di Valutazione  
                 Presidente CPTA  
                 Presidente CUG

*Inoltro mediante posta elettronica*

**Oggetto: Performance 2021 - assegnazione obiettivi anno 2021**

Gentilissimi,

come precedentemente comunicato, il Consiglio di Amministrazione ha approvato il “Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance - Anno 2021” e il “Piano integrato per la gestione del ciclo della performance 2021-2023 - Anno 2021”.

La documentazione, cui si rimanda integralmente, è consultabile al link: <http://www.unipr.it/ateneo/chiamo/amministrazione-trasparente/performance>.

**Si elencano in sintesi i passaggi e le fasi del ciclo della Performance per l'anno 2021:**

- il Consiglio di Amministrazione nell'Allegato 1 del Piano integrato per la gestione del ciclo della performance ha già approvato e assegnato gli obiettivi operativi delle Strutture organizzative;
- nel Piano integrato per la gestione del ciclo della performance sono indicati gli obiettivi individuali assegnati al Direttore Generale e ai Dirigenti;
- **entro il 28 febbraio 2021**, come da delibera del CDA n.5 del 27.01.2021, deve essere conclusa la procedura di assegnazione degli obiettivi individuali per il restante personale ivi compresa la loro condivisione. **Considerato il processo di revisione di Ateneo entrato in vigore il 1 febbraio u.s. e i tempi tecnici necessari per allineare le procedure gestionali al nuovo assetto organizzativo, in via del tutto**

Responsabile del procedimento amministrativo  
Silvia Affaticati - 0521.902390 - [silvia.affaticati@unipr.it](mailto:silvia.affaticati@unipr.it)

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

Via Università, 12 - 43121 Parma

[www.unipr.it](http://www.unipr.it)



# UNIVERSITÀ DI PARMA

AREA PERSONALE E ORGANIZZAZIONE  
U.O. RELAZIONI SINDACALI,  
VALUTAZIONE E PERFORMANCE

**eccezionale si inviano in allegato (allegati n. 1 e n. 2) le schede in formato cartaceo per l'assegnazione degli obiettivi individuali entro il termine previsto. L'inserimento degli stessi nel sistema informatizzato UGOV-Risorse Umane sarà possibile quando le operazioni di aggiornamento dei sistemi saranno completate. Verrà data informazione ai Responsabili Apicali quando la procedura di inserimento informatizzata potrà avere inizio.**

- **giugno 2021** i Responsabili apicali, in caso di subentrate esigenze o priorità, possono richiedere una rimodulazione degli obiettivi assegnati, con le modalità che saranno rese note;
- **a luglio 2021** i valutatori devono procedere a rilevare lo stato di raggiungimento degli obiettivi alla data del 30 giugno (valutazione intermedia), con le modalità che saranno rese note;

Relativamente al processo di assegnazione degli obiettivi individuali si sottolinea che:

- **per l'anno 2021 devono essere assegnati obiettivi individuali unicamente al personale di categoria EP con incarico e al personale di categoria D con funzioni di responsabilità identificato come Leader di un obiettivo trasversale.**
- **ogni responsabile dovrà assegnare al personale sopra indicato almeno un obiettivo individuale e non più di tre.**
- **non dovranno essere assegnati obiettivi individuali al restante personale di categoria B, C, D la cui valutazione finale avverrà sulla base di schede comportamentali dedicate (consultabili in allegato al SMVP 2021) opportunamente differenziate per il personale che ricopre incarichi.**
- **in considerazione del processo di riorganizzazione di Ateneo che ha avuto inizio in data 1 febbraio u.s. l'assegnazione degli obiettivi individuali sarà relativa al periodo 01.02.2021-31.12.2021**

Rammentiamo che gli obiettivi devono essere sempre condivisi con i valutati prima della loro formale assegnazione.

In relazione alle modalità operative per l'annualità in corso, tutti gli obiettivi di struttura elencati nell'Allegato n.1 del Piano Integrato per la gestione del Ciclo della Performance con l'indicazione delle strutture di assegnazione, sono già stati inseriti d'ufficio nella procedura *Sprint* dalla U.O. Programmazione e Controllo di Gestione.



# UNIVERSITÀ DI PARMA

AREA PERSONALE E ORGANIZZAZIONE  
U.O. RELAZIONI SINDACALI,  
VALUTAZIONE E PERFORMANCE

I Responsabili valutatori dovranno assegnare gli obiettivi individuali, come più sopra specificato, e inserirli nella procedura UGOV-Risorse Umane. A tal fine si allega alla presente un breve manuale operativo in cui sono descritte le modalità di inserimento degli obiettivi nella procedura informatizzata (Allegato n.3).

Si rammenta infine che, nel caso in cui ad un dipendente sia affidato un incarico aggiuntivo, l'assegnazione degli obiettivi individuali per tale incarico dovrà sempre avvenire attraverso la procedura UGOV-RU.

**Preme sottolineare che, in conseguenza della recente riorganizzazione, è indispensabile che in fase di assegnazione degli obiettivi nella procedura UGOV-RU nel "Dettaglio scheda" (con riferimento alla scheda dell'obiettivo individuale che si sta declinando) il campo "Definita il \_\_\_\_\_" sia compilato con la data del 01/02/2021.**

Il personale della U.O. Relazioni sindacali, valutazione e performance resta disposizione dei valutatori per qualsiasi chiarimento attraverso i consueti recapiti e tramite applicativo *Teams*.

La presente circolare è pubblicata ed è consultabile al link <https://www.unipr.it/ateneo/chi-siamo/amministrazione-trasparente/performance/circolari-performance>

Cordiali saluti

IL DIRETTORE GENERALE  
Candeloro Bellantoni

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Allegati:

- 1) Scheda assegnazione obiettivi personale di categoria EP;
- 2) Scheda assegnazione obiettivi personale identificato come Leader di obiettivo trasversale;
- 3) Manuale operativo per il valutatore relativo alla definizione in UGOV degli obiettivi Individuali.

Responsabile del procedimento amministrativo  
Silvia Affaticati - 0521.902390 - [silvia.affaticati@unipr.it](mailto:silvia.affaticati@unipr.it)

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA

Via Università, 12 - 43121 Parma

[www.unipr.it](http://www.unipr.it)