



L'Ateneo di Parma partecipa da qualche anno al Progetto Good Practice (GP), coordinato dal Politecnico di Milano, il cui obiettivo consiste nella misurazione dei costi dei servizi di supporto tecnico-amministrativo di tutto l'Ateneo e nella comparazione di tali costi con il livello di qualità percepito dagli utenti.

Il Progetto prevede due ambiti di analisi: efficienza, efficacia.

In particolare, per la valutazione di efficienza in termini di costo, viene rilevato, attraverso una logica *Activity Based Costing*, il tempo dedicato da ciascuna risorsa di personale, strutturato e non, allo svolgimento dell'attività ordinaria identificata all'interno dei servizi amministrativi.

Di seguito, nella tabella sono riportati i costi unitari opportunamente calcolati sulla base di driver specifici per area di servizio per gli esercizi 2015, 2016, 2017 e 2018.

servizio	driver 2015	driver 2016	driver 2017	driver 2018	2015	2016	2017	2018
1. Pianificazione, controllo e statistica	€/ (valore totale entrate + uscite) in migliaia di euro	Valore totale dei proventi + costi (MGL€)	valore tot delle PROVENTI + valore tot dei COSTI	MGL€	1,22	2,19	2,87	2,90
1b. Assicurazione qualità, Accreditamento, Valutazione			nessuno	Non ha driver	-			-
2. Contabilità	€/ (valore totale entrate + uscite) in migliaia di euro	Valore totale dei proventi + costi (MGL€)	valore tot delle PROVENTI + valore tot dei COSTI	MGL€	6,93	8,72	7,35	7,28
3. Affari legali e istituzionali	€/ (PTA+DOC+RIC+CELL)	PTA + DOC + RIC + CEL	pta + doc + ric + cel	€/ (pta + doc + ric + cel)	829,86	795,04	931,32	1.043,54
4. Comunicazione	€/ (numero totale unità di personale)	numero tot. unità di personale	numero tot unità di personale	€/ numero tot unità di personale	65,19	295,13	294,28	260,69
5. Servizi sociali e welfare	€/ (PTA+DOC+RIC+CELL)	PTA + DOC + RIC + CEL	pta + doc + ric + cel	€/ (pta + doc + ric + cel)	52,04	241,63	170,10	234,78



# UNIVERSITÀ DI PARMA

DIREZIONE GENERALE  
U.O. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

6. Personale	€/(numero totale unità di personale)	numero tot. unità di personale	numero totale di unità di personale	numero totale di unità di personale	598,31	604,92	708,91	765,54
7. Edilizia_Nuovi interventi edilizi			nessuno	Non ha driver	-			-
8. Edilizia_Interventi sul costruito	€/(MQ interni (inclusi i corridoi))	Mq interni (inclusi corridoi)	Mq interni della struttura (inclusi i corridoi)	€/Mq interni della struttura (inclusi i corridoi)	1,94	2,71	2,60	2,71
8. Edilizia_Interventi sul costruito + SIOPE		Mq interni (inclusi corridoi)		€/Mq interni della struttura (inclusi i corridoi)		38,73		46,14
9. Approvvigionamenti	€/(uscita di cassa per approv) in migliaia di euro	APPR (MGL€)	valore complessivo degli approvvigionamenti di competenza dell'anno	MG€	21,27	13,17	21,63	24,00
10. Servizi generali e logistici	€/(MQ interni (inclusi i corridoi))	Mq interni (inclusi corridoi)		€/Mq interni della struttura oggetto dell'analisi	16,45	14,54		13,63
10. Servizi generali e logistici + siope		Mq interni (inclusi corridoi)	Mq interni della struttura oggetto dell'analisi	€/Mq interni della struttura oggetto dell'analisi	-	55,02	36,70	36,79



# UNIVERSITÀ DI PARMA

DIREZIONE GENERALE  
U.O. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

11. Sistemi informativi	€/ (N. TOT unità di personale)	numero tot. unità di personale	numero totale di unità di personale	€/numero totale di unità di personale	798,70	861,48	875,55	832,52
11. Sistemi informativi + SIOPE		numero tot. unità di personale		€/numero totale di unità di personale		1.760,79		1.725,61
12. Orientamento in entrata	€/ (N. immatricolati CdL)	N immatricolati CdL	n. immatricolati laurea triennale, specialistica e ciclo unico (numero immatricolati CdL)	€/n. immatricolati laurea triennale, specialistica e ciclo unico (numero immatricolati CdL)	39,55	66,39	55,88	55,02
13. Gestione alloggi e mense			nessuno	Non ha driver	-	-		-
14. Gestione delle borse di studio	€/ (N. domande totali borse studio)	N domande totali borse studio	n. domande totali di borse di studio ricevute	€/n. domande totali di borse di studio ricevute	100,67	117,94	50,85	56,74
15. Didattica in itinere per lauree di I, II livello e a ciclo unico	€/ (N. iscritti CdL)	N iscritti CdL	n. studenti iscritti (coloro che hanno pagato almeno la prima rata) ai corsi di I,II livello e a ciclo unico	€/n. studenti iscritti (coloro che hanno pagato almeno la prima rata) ai corsi di I,II livello e a ciclo unico	184,09	185,02	180,36	177,31



# UNIVERSITÀ DI PARMA

DIREZIONE GENERALE  
U.O. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

16. Formazione post-laurea (corsi di perfezionamento, dottorato e master)	€/(totale DOTT e SPECIALIZ)	TOT DOTT E SPECIALIZZ	n. dottorandi, n. studenti iscritti a master, n. studenti iscritti a corsi di perfezionamento, n. di specializzandi	€/(n. dottorandi, n. studenti iscritti a master, n. studenti iscritti a corsi di perfezionamento, n. di specializzandi)	673,61	517,15	352,79	404,60
17. Orientamento in uscita	€/(laureati+stagisti)	LAUREATI + STAGISTI	n. di laureati triennale specialistica e ciclo unico (escludere i laureandi) + n. di stagisti e tirocinanti che non si siano laureati nello stesso anno	€/(n. di laureati triennale specialistica e ciclo unico (escludere i laureandi) + n. di stagisti e tirocinanti che non si siano laureati nello stesso anno)	41,25	38,75	38,76	45,65
18. Internazionalizzazione studenti	€/(STUD STR + MOB ENTR + MOB USC)	STUD STR+MOB ENTR+MOB USC	n. studenti stranieri + n. Studenti totali in mobilità, sia in entrata che in uscita	€/(n. studenti stranieri + n. Studenti totali in mobilità, sia in entrata che in uscita)	66,86	136,86	144,48	81,38
19. Internazionalizzazione docenti, ricercatori e TA	€/(PTA+DOC+RIC (entrata+uscita))		n. di docenti, personale TA e ricercatori in	€/(n. di docenti, personale TA e	17.022,27		9.381,18	10.391,69



# UNIVERSITÀ DI PARMA

DIREZIONE GENERALE  
U.O. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

			mobilità, sia in entrata che in uscita	ricercatori in mobilità, sia in entrata che in uscita)				
20. Biblioteche	€/ (utenza potenziale (PTA, DOC, RIC, ASSEGN, DOC CONTR, ISCRITTI CDL, DOTTOR, SPECIAL + MASTER + PERFEZ)	UTENZA POTENZIALE	n. utenti potenziali	€/ (n. utenti potenziali)	97,72	94,01	82,32	87,49
21. Trasferimento tecnologico			Nessuno	Non ha driver	-			-
22. Supporto alla gestione dei progetti nazionali e internazionali	€/ (TOTALE PROGETTI: NAZ, INTERNAZ e CTERZ)	PROVENTI NAZ (MGL)	Proventi di competenza da contratti/progetti di ricerca nazionali, internazionali finanziati e dei contratti conto terzi		73,00	55,30		
23. Supporto alla gestione dei progetti nazionali e internazionali	€/ (DOC + RIC)	PROVENTI INTERNAZ (MGL)			1.063,84	55,22		



# UNIVERSITÀ DI PARMA

DIREZIONE GENERALE  
U.O. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

22/23. Supporto alla gestione dei progetti nazionali e internazionali		TOTALE PROVENTI: NAZ INTERNAZ E C TERZI		€/(Proventi di competenza da contratti/progetti di ricerca nazionali, internazionali finanziati e dei contratti conto terzi)		332,55	12,02	76,47
24. Supporto tecnico all'attività di ricerca			Nessuno	Non ha driver	-			-
25. Supporto alle gestione ospedaliera	€/(N. convenzioni con medicina)	N convenzioni con medicina	n. di personale convenzionato con la facoltà di medicina + n. specializzandi delle scuole di medicina.	€/(n. di personale convenzionato con la facoltà di medicina + n. specializzandi delle scuole di medicina)	902,62	3.707,29		2.330,54
26. Gestione museale e/o archivistica			Numero di visitatori del museo	€/Numero di visitatori del museo	-		19,46	17,88