



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

OGGETTO: CIG B35E3906F9 - Procedura di affidamento diretto di valore inferiore ad € 140.000,00 per il servizio custodia di materiale artistico precedentemente conservati all'interno dei locali delle Scuderie della Pilotta dell'Università di Parma presso il deposito di ITALARCHIVI Srl, ubicato in via Atene 1 - Interporto di Parma 43010 Fontevivo (PR) Parma per la durata di due (2) anni, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023.

IL DIRIGENTE D'AREA AFFARI GENERALI

RICHIAMATA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii., e in particolare l'art. 6-bis «Conflitto di interessi» ai sensi del quale "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale".

RICHIAMATO il D.Lgs. 36 del 31 marzo 2023, recante «Codice dei contratti pubblici», d'ora in poi "Codice";

RICHIAMATO il D.lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e ss.mm.ii. e in particolare l'art. 26 recante «Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione»;

RICHIAMATA la Legge 136 del 13 agosto 2010, recante «Piano straordinario contro le mafie, delega al Governo in materia di normativa antimafia»;

VISTA la circolare relativa agli acquisti di Ateneo recante «Indirizzi operativi relativi all'istruttoria delle procedure di affidamento di contratti pubblici di valore stimato inferiore alle soglie di rilevanza europea», trasmessa ai Dipartimenti, ai Centri Universitari e alla Aree Dirigenziali con nota protocollo Prot 178738 del 03/07/2023;

PREMESSO che è emersa la necessità di rinnovare il servizio di custodia e ricondizionamento del materiale artistico precedentemente conservati all'interno dei locali delle Scuderie della Pilotta dell'Università di Parma, per la durata di due (2) anni;

PRESO ATTO che questi fondi provengono dal Centro Studi Archivio e Comunicazione CSAC che, a seguito dell'apertura del museo e al progetto di riqualificazione dell'area archivio, aveva temporaneamente collocato il suddetto materiale all'interno delle scuderie ducali della Pilotta;

PRESO ATTO che nel 2020 è arrivata la richiesta di restituire le Scuderie Ducali al Demanio e al Complesso Monumentale della Pilotta e che con provvedimento 1023/2020 era stato affidato il servizio di ricondizionamento e custodia di questo materiale ad



ITALARCHIVI Srl, ubicato in via Atene 1 - Interporto di Parma 43010 Fontevivo (PR) Parma;

PRESO ATTO che con Provvedimento Dirigenziale rep.1414/2020 prot. 214068 il Dirigente dell'area Edilizia ha dato l'autorizzazione a procedere allo spostamento dei suddetti beni presso ITALARCHIVI Srl, ubicato in via Atene 1 - Interporto di Parma 43010 Fontevivo (PR) Parma;

CONSIDERATO che il suddetto materiale è spesso consultato per motivi di ricerca e studio, pertanto, si ritiene di particolare utilità che il servizio custodia preveda anche il servizio di consegna e il ritiro presso le ns sedi istituzionali;

CONSIDERATO che il suddetto servizio può essere affidato solo a fornitori specializzati trattandosi di materiale artistico la cui conservazione deve prevedere preservare tale documentazione da danni e perdita del bene;

CONSIDERATO che attualmente il suddetto materiale non può essere ricollocato presso lo CSAC in quanto occorre garantire le prescrizioni dei VVFF e di carico d'incendio;

RICHIAMATO l'art. 50, co. 1, lett. b) del Codice, in base al quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di forniture di importo inferiore a € 140.000,00;

VISTO l'art. 18 del Codice, recante le disposizioni in merito alla stipula del contratto;

CONSIDERATO che l'Arch. Angela De Bellis della Unità Organizzativa UO Vigilanza e Logistica, in qualità di Responsabile Unico del Progetto e assegnatario della procedura in oggetto, ha svolto una indagine esplorativa, individuando l'operatore economico ITALARCHIVI Sede Legale - Direzione Centrale Via Atene 1 - Interporto di Parma - 43010 Fontevivo (PR) P.IVA/C.F. 01957010349 quale soggetto esecutore degli interventi di cui ai punti precedenti per un importo complessivo pari a Euro 39.800 oltre IVA di legge, considerando congrua l'offerta presentata che prevede:

Euro 19.200 per il canone di custodia per l'anno 2025;

Euro 19.200 per il canone di custodia per l'anno 2026;

Euro 1.400 euro dati da euro3,5 per massimo 400 consultazioni e movimentazioni di materiale.

PRESO ATTO dell'attestazione l'Arch. Angela De Bellis quale R.U.P dell'affidamento in oggetto dalla quale emergono le risultanze dell'istruttoria dallo stesso svolta, depositata agli atti d'ufficio;

ACCERTATO che la voce COAN CA.C.B.09.11.02.02- Noleggio spazi e spese accessorie - vincolo 2912/2024, presenta la necessaria disponibilità;

ACQUISITA la dichiarazione dell'operatore economico, firmata il 25/09/2024, giunta al RUP, relativa al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e ss. D.Lgs. 36/2023 e resa ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000;

CONSIDERATO che a seguito delle verifiche sul possesso dei requisiti di cui al punto precedente non sussistono - al momento - motivi ostativi all'affidamento;

VISTO l'art. 52, co. 2 del Codice, rubricato "Controllo sul possesso dei requisiti", in base al quale in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

RITENUTO che sussistano le condizioni per disporre l'affidamento diretto delle attività sopra meglio identificate;

\

APPURATO che, sotto il profilo del rischio inferenziale, nell'esecuzione del presente appalto:

- non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, co. 3, del D. Lgs. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

determina

per le motivazioni citate in premessa, parte integrante del presente dispositivo:

1. di affidare la custodia dei beni mobili, in precedenza conservati nelle Scuderie Ducali (Salone delle Scuderie), presso il deposito di ITALARCHIVI Srl, ubicato in via Atene 1 - Interporto di Parma 43010 Fontevivo (PR) Parma, per il periodo di due (2) anni ; all'operatore economico ITALARCHIVI Sede Legale - Direzione Centrale Via Atene 1 - Interporto di Parma - 43010 Fontevivo (PR) P.IVA/C.F. 01957010349 per l'importo complessivo di € 39.800,00 (trentanovemilaottocento/00), IVA 22% esclusa;
2. di imputare la spesa complessiva di €48.556 IVA inclusa sulla voce COAN CA.C.B.09.11.02.02-Noleggio spazi e spese accessorie - vincolo 2912/2024, che presenta la necessaria copertura finanziaria;
3. di nominare quale Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 l'Arch. Angela De Bellis per lo svolgimento delle attività e dei compiti di cui all'art. 114 del Codice e dell'Allegato II.14 al medesimo;



4. di autorizzare gli uffici competenti alla stipula dell'ordine ed alle pubblicazioni previste dalla normativa, con espressa previsione che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di cui di cui agli artt. 94 e ss. D.Lgs. 36/2023, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
5. di dar mandato alla segreteria d'area di procedere con le pubblicazioni del presente provvedimento richieste dalla vigente normativa di cui al D.Lgs. 33/2013.

IL DIRIGENTE D'AREA

Avv. Gianluigi MICHELINI

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

U.O.R. Unità Organizzativa Responsabile	DIRIGENZA D'AREA AFFARI GENERALI	Dirigente d'Area Gianluigi MICHELINI
---	-------------------------------------	--



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

R.P.A. Responsabile del Procedimento Amministrativo	UO Vigilanza e Logistica	Responsabile Angela DE BELLIS
Supporto all'istruttoria	UOT Acquisti Lavori e Servizi Tecnici	Luigimaria CARCHIA
Riferimento Gara U-Buy	G08095	