



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

AREA PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
U.O. FORMAZIONE E BENESSERE ORGANIZZATIVO

OGGETTO: CIG B468946701 - Procedura di affidamento diretto di valore inferiore ad € 140.000,00 per l'acquisto del servizio di formazione *in house* dal titolo "L'internazionalizzazione dei corsi di studio", ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023.

LA DIRIGENTE

Richiamata la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii., e in particolare l'art. 6-bis «Conflitto di interessi» ai sensi del quale "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";

visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici»;

visto l'art. 1, comma 449 della Legge n. 296 del 2006, come modificato, dall'art. 1, comma 495, della Legge n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie, tra le altre Amministrazioni, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.a., previste dall'art. 26 della Legge 488/1999 e ss.mm.ii;

richiamata la Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante «Piano straordinario contro le mafie, delega al Governo in materia di normativa antimafia»;

vista la circolare relativa agli acquisti di Ateneo recante «Indirizzi operativi relativi all'istruttoria delle procedure di affidamento di contratti pubblici di valore stimato inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria», trasmessa in data 03/07/2023, protocollo n. 178738;

richiamata la Determina, Rep. 1905/2023 Prot. n. 191285 del 12/07/2023, con la quale il Direttore Generale, ai sensi dell'art. 17, comma 1-bis del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ha delegato il Dirigente dell'Area Personale e Organizzazione all'adozione, fra l'altro, dei provvedimenti relativi *all'autorizzazione alla partecipazione del Personale tecnico amministrativo a corsi di formazione erogati da Soggetti terzi*;

vista la nota a Prot. UniPR n. 292138 del 14/11/2024 con cui il Responsabile Apicale dell'Area Dirigenziale Didattica e Servizi agli Studenti ha richiesto l'acquisto di un corso di formazione dal titolo "*L'internazionalizzazione dei corsi di studio*", destinato al Personale tecnico-amministrativo coinvolto nei processi didattici e nei servizi di supporto alla gestione dell'offerta formativa e all'internazionalizzazione;

vista l'offerta economica di LineATENEL sas di Patrizia Isaija, con sede in Torino, via San Quintino, 28, Codice Fiscale e Partita IVA n. 12398000013, allegata alla sopra citata richiesta;

considerato che il costo per l'erogazione del sopradetto corso presso l'Università degli Studi di Parma, nel caso di partecipazione di oltre 40 unità, è pari ad € 2.990,00 esente IVA, ai sensi dell'art. 14 comma 10, della Legge n. 537 del 1993, e comprende didattica in aula di tipo teorico-pratico, in modo da favorire una comprensione operativa delle tematiche immediatamente trasferibili nella pratica, nonché i materiali didattici alla fine del corso in formato elettronico, l'assistenza telematica per quesiti, il rilascio dell'attestato in formato elettronico;

considerato che il corso, verterà sulle seguenti tematiche:

- cosa vuol dire internazionalizzare un corso di studio;
- mobilità dei docenti: come si inseriscono docenti stranieri nel corso;
- mobilità degli studenti (Erasmus e non solo): come si riconoscono i crediti acquisiti all'estero;
- catalogo ECTS e schede di insegnamento;



- diploma supplement e altri requisiti di accreditamento europeo (Erasmus Charter for Higher Education, ECHE);
- titoli doppi, multipli e congiunti;
- suggerimenti pratici su come creare un titolo doppio con un ateneo straniero;
- corsi internazionali e corsi a carattere internazionale alla luce del DM 1154/21 e del DD 2711/21;
- corsi internazionali e la SUA-CdS;
- prospettive future;

considerato che il programma didattico corrisponde agli specifici fabbisogni formativi interni riguardanti l'approfondimento dell'attuale contesto normativo dei corsi di studio internazionali, la gestione della mobilità dei docenti e della mobilità degli studenti, la conoscenza dei requisiti richiesti per ottenere l'accreditamento europeo e supportare i docenti nella creazione di percorsi che portino a titoli doppi, multipli o congiunti con atenei stranieri;

considerato che le tematiche trattate nel presente intervento formativo sono correlate ai seguenti obiettivi strategici 2024:

D1 - Riquilibrare e ampliare l'offerta formativa;

D4 - Rafforzare i servizi agli studenti e delle attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita;

INT1 - Migliorare l'attrattività internazionale dell'Ateneo;

INT2 - Incrementare e diversificare la mobilità internazionale di studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo

considerata la valenza della formazione sull'internazionalizzazione dell'offerta formativa che rappresenta uno degli obiettivi strategici del sistema universitario, quale strumento di miglioramento e di maggiore apertura dell'offerta formativa, promuovendo scambi di studenti e di personale universitario e stimolando nuove forme di didattica;

considerato che l'evento, di che trattasi, si terrà in presenza presso l'Ateneo il 29 novembre 2024, dalle ore 9:30 alle ore 13:00;

considerato che, in relazione alla richiesta di acquisto di cui al punto precedente, assume le funzioni di responsabile di progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, la dott.ssa Maria Dramis;

ritenuto di affidare il servizio di formazione sopra specificato all'operatore economico LineATENEI sas di Patrizia Isaija, Codice Fiscale e Partita IVA n. 12398000013, data la particolare esperienza nelle tematiche oggetto dell'intervento formativo e per le esperienze pregresse;

acquisita la dichiarazione dell'operatore economico, firmata digitalmente, in data 09/10/2024, relativa al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e ss. D.lgs. 36/2023 e resa ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000;

considerato che, a seguito delle verifiche relative al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 e ss. del D.lgs. 36/2023, non sussistono - al momento - motivi ostativi all'affidamento;

considerato che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali si procederà alla risoluzione del contratto ed al pagamento del corrispettivo solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;



considerato che il budget 2024 dell'Unità Analitica UA.PR.AC.AR05.UOSFORM voce COAN CA.C.B.08.02.03.06 – Formazione e aggiornamento presenta la necessaria disponibilità per la copertura finanziaria della spesa di € 2.990,00, esente IVA ai sensi dell'art. 14 comma 10, della Legge n. 537 del 1993, oltre eventuali oneri, per la partecipazione di n. 50 unità di personale;

ritenuto che sussistono le condizioni per disporre l'affidamento diretto del servizio sopra meglio identificato;

atteso che la ditta esecutrice è tenuta a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, così come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii.;

determina

per le motivazioni citate in premessa, parte integrante del presente dispositivo,

1. di disporre l'affidamento diretto del servizio di formazione *in house* dal titolo "L'internazionalizzazione dei corsi di studio" a LineATENEI sas di Patrizia Isaija, con sede in Torino, via San Quintino, 28, Codice Fiscale e Partita IVA n. 12398000013 per un importo complessivo pari a € 2.990,00 esente IVA, ai sensi dell'art. 14 comma 10, della Legge n. 537 del 1993, oltre eventuali oneri, che si terrà in presenza presso l'Ateneo in data 29 novembre 2024, dalle ore 9:30 alle ore 13:00, ed a cui parteciperanno n. 50 unità di personale coinvolte nei processi didattici e nei servizi di supporto alla gestione dell'offerta formativa e all'internazionalizzazione, per l'approfondimento dell'attuale contesto normativo dei corsi di studio internazionali, la gestione della mobilità dei docenti e della mobilità degli studenti, la conoscenza dei requisiti richiesti per ottenere l'accreditamento europeo e supportare i docenti nella creazione di percorsi che portino a titoli doppi, multipli o congiunti con atenei stranieri;
2. di imputare la spesa complessiva di € 2.990,00 esente IVA ai sensi dell'art. 14 comma 10, della Legge n. 537 del 1993, oltre eventuali oneri, sul budget 2024 dell'Unità Analitica UA.PR.AC.AR05.UOSFORM voce COAN CA.C.B.08.02.03.06 – Formazione e aggiornamento, che presenta la necessaria disponibilità per la copertura finanziaria della spesa;
3. di nominare quale responsabile unico di progetto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 la dott.ssa Maria Dramis;
4. di procedere alla sottoscrizione dell'ordine di acquisto previa acquisizione della documentazione necessaria, con espressa previsione che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali, si procederà alla risoluzione del contratto ed al pagamento del corrispettivo, solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
5. di dar mandato alla Segreteria dell'Area Dirigenziale Personale e Organizzazione di procedere con le pubblicazioni del presente provvedimento richieste dalla vigente normativa di cui al D.lgs. n. 33 del 2013.

LA DIRIGENTE

Avv. Anna Maria Perta

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs.
n. 82/2005



UNIVERSITÀ DI PARMA

AREA PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
U.O. FORMAZIONE E BENESSERE ORGANIZZATIVO

R.P.A. Responsabile del Procedimento Amministrativo	U.O. Formazione e Benessere Organizzativo	Dott.ssa Maria Dramis
---	---	-----------------------